Manual de Utilizador -OutlookAddIn

Passos:

1. Fechar o outlook
2. Instalar o .msi que vai estar no servidor na partilha do GG (OutlookBackupAddIn.msi)
3. Abrir o outlook
4. A screenshot of a phone

   Description automatically generatedNo Menu superior do outlook, cliclar na aba Backup
5. A screenshot of a computer

   Description automatically generatedClicar em Settings

[1]

[2]

[3]

[4]

[5]

[6]

[7]

Figura 1 Imagem 1

Legenda da imagem 1:

[1] Selecionar os Ficheiros que pretende fazer backup

[2] Intervalo de cada backup

[3] Registo da última data de um backup feito

[4] A pasta que pretende guardar os backups

[5] O prefixo para adicionar a frente do nome do documento

[6] Adicionar tempo de espera de 20 segundos

[7] Clicar no botão Save

1. Poderá também fazer o backup de forma automática a partir da Opção “Backup On Exit” quando achar necessário, ao carregar no botão irá aparecer uma mensagem a indicar para fechar o outlook, quando fechar, vai executar um novo backup.

A screenshot of a phone

Description automatically generated

A screenshot of a computer

Description automatically generated

[2]

[1]

Figura 2-Imagem 2

Legenda Imagem 2:

[1] Se marcar esta opção o PC vai desligar quando terminar o backup

[2] Janela de registo de todos os passos

NOTAS:

Qualquer erro na ferramenta reportar ao GG.